

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ ESTUARDO, SAL SAL

Nit Emisor: 71102639

JOSÉ ESTUARDO SAL SAL

CANTON SAN LORENZO zona 1, San Andres Itzapa,
CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

4F5C7D52-F3A8-49C1-B120-29FC3EE3EA10

Serie: 4F5C7D52 Número de DTE: 4087892417

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 06:39:37

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 06:39:37

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1460, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-6-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 4F5C7D52, número de DTE 4087892417 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por José Estuardo Sal Sal, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1460 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-6-2024. Conste. Chimaltenango, 31 de agosto de 2024.

f.

José Estuardo Sal Sal
DPI: 2105 95213 0413

f.

Ing. Agr. Mario Augusto Cano Lopez
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722519439011	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 7:37 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 06:39:37		
Emisor:	71102639		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	JOSÉ ESTUARDO SAL SAL		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	4F5C7D52-F3A8-49C1-B120-29FC3EE3EA10		
Serie:	4F5C7D52		
Número del DTE:	4087892417		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T06:39:3806:004F5C7D52F3A849C1B12029FC3EE3EA10		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 07:37:13		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 07:37:20



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	71102639
NOMBRE	JOSÉ ESTUARDO, SAL SAL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1460
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-6-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		José Estuardo Sal Sal
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Chimaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé y di seguimiento con los integrantes de la AMER, en la conformación y registro de 2 nuevos grupos CADER juveniles, así como en la recopilación del desarrollo de actividades planificas a ejecutar con los mismos.	100%	Finalizado
	Apoyé y di seguimiento con los integrantes de la AMER de Parramos, en la elaboración y consolidado de los informes mensuales de actividades realizadas que conlleva el que hacer de extensión rural.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé y di seguimiento en la integración de los planes grupales y municipales enfocados a los grupos CADER que se encuentran participando activamente con los extensionistas de la agencia municipal de extensión rural y brindando asistencia técnica a los agricultores del municipio de Parramos.	100%	Finalizado
	Apoyé dándole seguimiento a las actividades programadas con los beneficiados con chompillos	100%	Finalizado

	visitando a las señoras y comprobando el avance de crecimientos y salud en los mismos, así mismo dándole mantenimiento a las jaulas y limpieza.		
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé y participé en seguimiento de la producción de pilones realizando limpieza de maleza y abono con el EDAR y la voluntaria de cuerpo de paz, en el invernadero en el municipio de Parramos, dándole seguimiento de esta manera a la seguridad alimentaria de las familias más necesitadas.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento y monitoreo con los grupos CADER en donde se realiza la limpieza de cada huerto, como también se monitorea si contiene alguna plaga para poder comenzar con el proceso de combatir.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé dando seguimiento con la agencia municipal de extensión rural de Parramos en la recopilación y registro de las actividades realizadas por los integrantes de los grupos CADER, mismas que tienen relación con el sistema nacional de extensión rural en pro del desarrollo de las familias.	100%	Finalizado
	Apoyé, participé con las compañeras en un taller en el tema de casa hogar saludable en colonia santa clara 2 impartiendo conocimientos de cómo preparar la cal para encalado de paredes y que no se despinte y no manche la ropa al rosar.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé y participé dando seguimiento a la entrega de planificaciones y actividades semanales e informe mensual que son requeridos por las autoridades superiores de Sede Departamental.	100%	Finalizado
	Apoyé y di seguimiento a limpieza de maleza de los huertos escolares en el municipio de Parramos, así mismo se coordino con las compañeras de hogar rural para realizar la actividad de como aprovechar la cosecha y darles uso adecuado a las hortalizas cosechadas preparando con los alumnos de los institutos y maestros capacitaciones de cómo podemos comer saludable.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

José Estuardo Sal Sal
DPI: 2105 95213 0413
Celular: 5274 2091

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1460
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-6-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		José Estuardo Sal Sal
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Chimaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé y di seguimiento durante el periodo de contratación con los integrantes de la AMER de Parramos, en la elaboración y consolidado de los informes mensuales de actividades realizadas como parte del desarrollo de planes municipales.	100%	Finalizado
	Apoyé y di seguimiento con los integrantes de la AMER, en la conformación y registro de nuevos grupos CADER juveniles, así como en la recopilación del desarrollo de actividades planificas a ejecutar con los mismos del mes de enero al mes de agosto.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé y di seguimiento al desarrollo de los planes grupales y municipales enfocados a los grupos CADER que se encuentran participando activamente en conjunto con los extensionistas De la agencia municipal de extensión rural y brindando asistencia técnica a los agricultores del municipio	100%	Finalizado

	<p>de Parramos del mes de enero al mes de agosto.</p> <p>Apoyé y participé en el seguimiento a los huertos familiares en la aplicación de fertilizante Soluble en las colonias el desengaño, colonia san juan, cantón la unión, cantón la libertad del municipio de Parramos durante los meses de marzo, abril, mayo, junio y julio.</p>	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr.	<p>Apoyé y di seguimiento dándole cumplimiento a las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, realizando talleres y capacitaciones dirigidas a los CADER, con las diferentes AMER pertenecientes al departamento de Chimaltenango del mes de febrero al mes de agosto.</p> <p>Apoyé y participé en los meses de junio julio y agosto en seguimiento de la producción de pilones de hortalizas, fertilización y riego juntamente con el DAR y la voluntaria de cuerpo de paz, en el invernadero en aldea parojas de esta manera la seguridad alimentaria de las familias más necesitadas.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el snr.	<p>Apoyé durante los meses de enero a agosto, dando seguimiento con la agencia municipal de extensión rural de Parramos en la recopilación y registro de las actividades realizadas por los integrantes de los grupos CADER, mismas que tienen relación con el sistema nacional de extensión rural en pro del desarrollo de las familias.</p> <p>Apoyé, participé y di seguimiento a don Rafael</p>	100%	Finalizado

	de aldea paraxaj juntamente con el DAR de parramos para controlar su simbra de flores se apoya en llevar a una charla para fortalecer el buen uso y controlar las plagas en los meses de junio, julio y agosto.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé y participé dando seguimiento a la entrega de planificaciones y actividades semanales e informes mensuales que son requeridos por las autoridades superiores de Sede Departamental durante el periodo de contratación que comprende de enero a agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé y participe en la capacitaciones y actividades a las cuales fui designado por autoridades superiores en conjunto, con los extensionistas de los municipios del Departamento de Chimaltenango, impartidas por la personal sede departamental como de otras instituciones durante el periodo de contratación.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró la realización de diferentes actividades, así también se lograron impartir 30 capacitaciones para los 25 grupos CADER del Municipio con el fin de llevar el conocimiento y ayuda necesaria a la población campesina.

Se ejecutaron 32 planificaciones para mantener una buena conexión directa con las autoridades superiores, así mismo por medio de 8 informes entregados mes a mes, así como sobre la realización de acciones en el campo.

Se realizaron los seguimientos a los 25 huertos familiares en la aplicación de fertilizante Soluble en las colonias el desengaño, colonia san juan, cantón la unión, cantón la libertad del municipio de Parramos apoyando de esta manera a los integrantes de los grupos CADER.

Se logró el seguimiento a la producción de más de 10,000 pilones de hortalizas, fertilización y riego juntamente con el DAR y la voluntaria de cuerpo de paz, en el invernadero de la AMER dando de esta manera la seguridad alimentaria de las familias más necesitadas.



Se realizó la limpieza de maleza al huerto escolar en el instituto IMEB Parramos, así mismo se coordinó con las compañeras de hogar rural para realizar la actividad de cómo aprovechar la cosecha y darles uso a las hortalizas cosechadas Remolacha, rábano lechuga, acelga, macuy, preparando juntamente con 50 alumnos de instituto y 10 maestros, así como la capacitación de cómo podemos comer saludable.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) José Estuardo Sal Sal
DPI: 2105 95213 0413
Celular: 5274 2091

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA


Aprobado (f) M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional
